

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Kunnanhallitus</p>
	<p>Osoite Moisiontie 19, 21270 Nousiainen</p>
	<p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 4391 211 e-mail: <a href="mailto:nousiaisten.kunta@nousiainen.fi">nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</a></p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Kirjanpitäjä Anne Sukoinen Moisiontie 19, 21270 Nousiainen puh. (02) 4391 211 e-mail: <a href="mailto:nousiaisten.kunta@nousiainen.fi">nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</a></p>
	<p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Nousiaisten kunnan tietosuojavastaava puh. 040 703 1035 e-mail: <a href="mailto:tietosuojavastaava@nousiainen.fi">tietosuojavastaava@nousiainen.fi</a></p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Kirjanpito ja sisäinen laskenta (Raindance)</p>
<p>4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta</p>	<p>CGI:n toimittaman Raindance -ohjelmiston avulla toteutetaan taloushallinto ja res- kontra sekä kirjanpito. Rekisteri sisältää myyntilaskujen, ostolaskujen ja matkalaskujen käsittelyä sekä maksuliikenteen ja kirjanpidon hoitamista varten asiakassuhteissa, työsuhteissa ja muissa yhteistyösuhteissa. Saatavien perintä on ulkoistettu Lowell Suomi Oy:lle.  Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu lakiin tai kunnan itsehallintoon perustuvaan tehtävään.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— nimi, osoite</li> <li>— henkilötunnus</li> <li>— y-tunnus</li> <li>— toimittajan tilinumero</li> </ul>
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Asiakkaalta itseltään saadut tiedot, eri yksiköiltä tulevat laskumääräykset ja kun- nan sisäinen prosessi. Tietoja saadaan lisäksi tulevista ostolaskuista tai maksumää- räyksistä, tilauksista, sopimuksista tai muista vastaavista myyntilaskutusta varten tarvittavista tiedoista.</p>
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja luovutetaan arkistointiin, tilintarkastajalle, viranomaisille sekä perintään.  Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>8 Tietojen säilytys-ajat</p>	<p>Myyntilaskut säilytetään järjestelmässä 10 vuotta KPL 2:10 §, henkilötietoja ei poisteta järjestelmästä.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperisia aineistoja käsitellään ja arkistoidaan lukituissa tiloissa.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot CGI ylläpitää palvelinta. Järjestelmään pääsy on suojattu tunnuksin.</p>
<p>10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: <a href="https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/">https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/</a> tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>11 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>
<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanottun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>