

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |  |
|---|--|
| <p>1a<br/>Rekisterinpitäjä</p>  | <p>Nimi<br/>Kunnanhallitus</p> <p>Osoite<br/>Hallintokuja 2, 21270 Nousiainen</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)<br/>puh. (02) 4391 211 e-mail: <a href="mailto:nousiaisten.kunta@nousiainen.fi">nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</a></p>  |
| <p>2<br/>Rekisteriasioista<br/>vastaava henkilö ja<br/>tietosuojavastaava</p>                 | <p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:<br/>Taloussuunnittelija<br/>Hallintokuja 2, 21270 Nousiainen<br/>puh. (02) 4391 211 e-mail: <a href="mailto:nousiaisten.kunta@nousiainen.fi">nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</a></p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot:<br/>Nousiainen kunnan tietosuojavastaava<br/>puh. 040 703 1035<br/>e-mail: <a href="mailto:tietosuojavastaava@nousiainen.fi">tietosuojavastaava@nousiainen.fi</a></p> |
| <p>3<br/>Rekisterin nimi</p>  | <p>Ostolaskujen sähköinen kierrätys ja arkisto</p>   |
| <p>4<br/>Henkilötietojen kä-<br/>sittelyn tarkoitus ja<br/>käsittelyn oikeus-<br/>perusta</p> | <p>Ostolaskujen sähköinen kierrätys. Laskut luetaan skannaamalla järjestelmään tai sähköpostin välityksellä ja laskujen hyväksymiskierros tapahtuu sähköisesti sähköisellä allekirjoituksella. Osa laskuista tulee verkkolaskuina.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu lakiin tai kunnan itsehallintoon perustuvaan tehtävään.</p>  |
| <p>5<br/>Rekisterin<br/>tietosisältö</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>— nimi ja osoite,</li> <li>— y-tunnus</li> <li>— henkilötunnus</li> <li>— toimittajan tilinumero</li> </ul>   |
| <p>6<br/>Säännönmukaiset<br/>tietolähteet</p>   | <p>Rekisteriä päivitetään toimistosihteerin (varalla taloussuunnittelija) toimesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— toimittajan nimi, osoite</li> <li>— pankkitilitiedoilla</li> </ul>  |
| <p>7<br/>Tietojen<br/>säännönmukaiset<br/>luovutukset</p>                                     | <p>Asiakastiedot ovat vain ostoreskontraa käyttävien henkilöiden käytössä. Ostoreskontrarekisteri ei ole yhteydessä muihin henkilöstörekistereihin.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>   |
| <p>8<br/>Tietojen säilytys-<br/>ajat</p>  | <p>Ostolaskut säilytetään järjestelmässä 10 vuotta.</p>  |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|  |  |
|--|--|
| <p>9<br/>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>   | <p>A Manuaalinen aineisto<br/>-</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot<br/>Rekisteri on tarkoitettu vain ostoreskontravastaavien käyttöön. Tietojen saatavuus on suojattu käyttöoikeuksin, käyttäjätunnuksin ja henkilökohtaisin salasanoin.</p>   |
| <p>10<br/>Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis-oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: <a href="https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/">https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/</a> tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> |
| <p>11<br/>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>  |  |
| <p>12<br/>Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>             | <p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>  |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

|   |   |
|---|---|
| <p>13<br/>Muut henkilö-<br/>tietojen käsittelyyn<br/>liittyvät asiat</p>                                    | <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset</li><li>— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea</li></ul> <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> |
| <p>14<br/>Rekisteröidyn valitus-<br/>oikeus (EU:n<br/>yleisen tietosuoja-<br/>asetuksen artikla<br/>77)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanottuna kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>   |