

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>1a Rekisterinpitäjä</p>	<p>Nimi Kasvatus- ja sivistyslautakunta</p> <p>Osoite Moisiontie 19, 21270 Nousiainen</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</p>
<p>2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava</p>	<p>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Vapaa-aikatoimen päällikkö Moisiontie 19, 21270 Nousiainen puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi</p> <p>Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Nousiaisten kunnan tietosuojavastaava puh. 040 703 1035 e-mail: tietosuojavastaava@nousiainen.fi</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Harrastuskerhojen osallistumisrekisterit</p>
<p>4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Kerhoihin ilmoittautuminen — Kerhotoiminnan osallistujalistat — Kerhotoiminnoista tiedottaminen osallistujille — Kerhojen osallistumismäärien tilastointi — Kerhokuljetusten organisointi — Kerhojen palautteen kerääminen <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Mikäli rekisteröity ei toimita pyydettyjä tietoja siltä osin kuin tiedot liittyvät kerhoihin ilmoittautumiseen, rekisterinpitäjä voi kieltäytyä ottamasta vastaan rekisteröidyn ilmoittautumista.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Kerhoihin osallistujan:</p> <ul style="list-style-type: none"> — nimi — puhelinnumero — syntymäaika — osoite — huoltajan nimi ja yhteystiedot — tieto nykyisestä harrastustilanteesta — koulu ja luokka — tieto koulukuljetusoikeudesta ja kerhokuljetus tarpeesta — erityisruokavaliot välipalaa varten <p>Kerhotoiminnan niin vaatiessa kysytään:</p> <ul style="list-style-type: none"> — mahdollisesti liikuntarajoitteet

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Yksityishenkilön itsensä antamat tiedot ilmoittaessaan osallistumisesta kerhotoimintaan.</p> <p>Kerhotoiminnan rekisterin tietojen keräämisessä voidaan käyttää seuraavia välineitä:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Webropol — paperinen ilmoituslomake — sähköposti — Wilma — sosiaalisen median kanavat — henkilökohtaisesti (suullisesti)
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille.</p> <p>Poikkeuksena kerho-ohjaajien osallistujalistat, joissa osallistuvien lasten ja huoltajien nimet ja yhteystiedot, sekä tarvittavat muut tiedot, esim. erityisruokavaliot tai liikuntarajoitteet.</p> <p>Kerhotoiminnan rekisterin tietojen voidaan tarpeesta riippuen myös luovuttaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — kerhokuljetusta varten — ruokahuollolle välipala-asioissa — harrastusetsivälle <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>8 Tietojen säilytysajat</p>	<p>Säilytämme henkilötietoja vain tarvittavan ajan. Kerhotoiminta kestää yhden lukuvuoden. Kerhotoiminnan päätyttyä henkilötiedot hävitetään.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperirekisteri, jota säilytetään valvotuissa tiloissa käsittelyn ajan, jonka jälkeen paperit tuhoataan asianmukaisesti.</p> <p>B Sähköisesti talletetut tiedot Sähköisesti tallennettu rekisteri säilytetään ja se on suojattu siten, ettei ulkopuolisilla ole pääsyä tietoihin. Rekisterin käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on ainoastaan sellaisilla henkilöillä, joiden on työtehtäviensä täyttämiseksi käytettävä tietoja.</p>
<p>10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15 - 17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p>

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

	<p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://nouseiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/ tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	<p>Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p>Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
14	

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanottuna kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.
--	--