

Sähköinen hoitoaikojen ilmoittaminen

Lapsen hoitoajat ilmoitetaan sähköisesti (eAsiointi) kunnan nettisivuilla, polulla: varhaiskasvatus ja opetus – varhaiskasvatus – hoitoaikojen ilmoittaminen - sähköisen linkin kautta.

Jokaisen lapsen hoitoajat on ilmoitettava sähköisesti, koska ne toimivat henkilökunnan työvuorosuunnittelun, toimintasuunnittelun ja ateriatilauksen pohjana.

Tunnistautuminen

Järjestelmään tunnistaudutaan pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella. Jos sinulla ei ole käytössäsi tietokonetta, voi hoitoaikojen ilmoittamisen tehdä esim. yleisillä koneilla. Hoitoaikojen ilmoittaminen onnistuu myös mobiililla ja tabletilla.

Hoitoaikojen ilmoittaminen

Lapsen hoitoajat ilmoitetaan 1 viikon jaksoissa viimeistään 1,5 viikkoa ennen perjantaihin klo 9.00 mennessä, jolloin ilmoitusaika sulkeutuu. Esimerkiksi viikon 50 hoitoajat ilmoitetaan viimeistään viikon 48 perjantaihin klo 9.00 mennessä. Usean viikon hoitoajat voi ilmoittaa kerralla, jos ne ovat tiedossa. Ilmoitettuja hoitoaikoja pääsee muokkaamaan aina siihen saakka, kunnes ilmoitusaika lukkiutuu.

Mikäli hoitoaikoja ei ilmoiteta määräpäivään mennessä, katsotaan, ettei hoidontarvetta ole seuraavassa jaksossa.

Jos et työn luonteesta johtuen pysty varaamaan lapselle hoitoaikoja ennen ilmoitusajan sulkeutumista, niin varmista lapsesi varhaiskasvatuspaikasta, että lapsesi voi mennä varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatuksessa teemme parhaamme, että huoltajat pystyvät vastaanottamaan työtä myös äkillisesti. Henkilökunta ei välttämättä kirjaa lapsen hoitotunteja järjestelmään, mutta he ovat kuitenkin tietoisia siitä miten ja milloin lapsi tulee varhaiskasvatukseen.

Hoitoajat tulisi mielellään ilmoittaa kuukausitasolla.

Perhepäivähoidossa olevien lasten hoitoajat voidaan ilmoittaa myös perhepäivähoitajalle suoraan.

Säännölliset hoitoajat

Jos hoitoajat ovat säännölliset päivittäin, yhden viikon hoitoajat voidaan kopioida seuraaville viikoille.

Esioppilaan hoitoajan ilmoittaminen

Jos esioppilas on esiopetuksen lisäksi myös varhaiskasvatuksessa, riittää kun ilmoitetaan tulo- ja lähtöajat. Ohjelma vähentää esiopetusajan automaattisesti pois päivän pituudesta sijoitustietojen perusteella.

Esioppilaan ollessa pois varhaiskasvatuksesta, mutta osallistuessaan pelkkään esiopetukseen, merkitse lapselle ennakoon ilmoitettu poissaolo ja laitetaan täppä kohtaan ”osallistuu esiopetukseen”. Esiopetuksen tulo- ja lähtöaikoja ei tarvitse ilmoittaa erikseen.

Viikonloppu- ja yöhoito

Viikonloppuhoitoa tarvitsevat ilmoittavat vain ne päivät, jolloin hoitoa tarvitaan. Poissaoloja viikonlopuille ei tarvitse merkitä.

Yön yli hoitoon ilmoitetaan hoitoontulo vuorokauden tuloaika ja hoidosta lähtövuorokauden lähtöaika. Yön yli hoitoon merkitse täppä kohtaan ”yön yli”.

Poissaolojen ilmoittaminen

Lapsen ollessa poissa varhaiskasvatuksesta, laita poissaolomerkintä (ennalta ilmoitettu poissaolo), älä jätä tyhjäksi. Tällöin henkilökunta tietää poissaolosta, eikä tarvitse miettiä, onko päivä jäänyt vahingossa tyhjäksi. Samalla perhepäivähoidossa nähdään päivähoitomaksujen osalta hyvitetävät päivät. Ilmoitusten perusteella saadaan tieto, paljonko lapsia on hoidossa ja vaikuttaako tämä mahdollisesti henkilökunnan työvuoroihin tai ateriatilauksiin.

Sairaspoissaoloja ei voi ilmoittaa etukäteen, paitsi jos kysymyksessä on etukäteen tiedossa oleva toimenpide yms.

Lapsen sairastuessa äkillisesti, ilmoitetaan siitä varhaiskasvatuspaikkaan puhelimitse tai tekstiviestillä, jolloin varhaiskasvatuspaikassa tehdään mobiiliin merkintä lapsen sairastumisesta. Mobiiliin viety merkintä ei tule näkyviin huoltajan eAsiointiin.

Pitkän poissaolon ilmoittaminen

Ohjelmassa on kohta ”pitkä poissaolo”. Siinä on huomioitava, että mikäli poissaolo kohdistuu kahdelle kalenterikuukaudelle, ilmoitus on katkaistava kuukauden vaihteeseen.

Käytettyjen tuntien seuranta

Vanhemmat pystyvät seuraamaan kuukauden aikana käyttämiään tunteja viikkotasolla eAsiointin kautta. Jos käytetyt tunnit ylittävät varatun tuntimäärän, nousee maksu seuraavalle portaalle.

Lapsen hakeminen myöhästyy ilmoitetusta ajasta

Jos lapsi haetaan jostain syystä etukäteen ilmoitettua aikaa myöhemmin, kuuluu tunteja toteutuneen käytön mukaan. Jos tuntivalinta kalenterikuukaudeksi on tiukka eikä mahdollisuuksia yllättäviin päivän pidennyksiin ole, tulee huolehtia, että tällaisissa tilanteissa varahakija pystyy hakemaan lapsen varhaiskasvatuspaikasta suunnitellun aikataulun mukaisesti tai vaihtoehtoisesti kuukausittaista tuntimäärää on muutettava suuremmaksi.

Muutokset työvuoroissa hoitoaikojen ilmoittamisen jälkeen

Ota yhteyttä varhaiskasvatuspaikkaan ja tiedustele mahdollisuudesta muuttaa ilmoitettua hoitoaikaa.

Ilmoitettava jakso

Jakso on vähintään seuraava viikko, jota ei ole vielä lukittu. Hoitoaikoja voi ilmoittaa myös kuukausitasolla.

Uudelle jaksolle varattavat hoitoajat pitää saada tietoon viimeistään 1,5 viikkoa ennen perjantaihin klo 9.00 mennessä, jotta työvuorot voidaan laatia henkilöstölle työehtosopimuksen mukaisessa ajassa.

Ohjeistus

Ohjelman toimittajan tarkemmat ohjeet hoitoaikojen ilmoittamisesta löytyvät Nousiaisten kunnan nettisivuilta polulta: varhaiskasvatus ja opetus– varhaiskasvatus – hoitoaikojen ilmoittaminen.