

Laadittu 29.4.2024

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja asetus (2016/679) artiklat 12–20.

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Nousiaisten kunta (0135821-5), kunnanhallitus
	Osoite Moisiontie 19, 21270 Nousiainen
	Nousiaisten kunta puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Kunnanjohtaja Moisiontie 19 21270 Nousiainen puh. 044 435 5555 e-mail: teemu.heinonen@nousiainen.fi
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Nousiaisten kunnan tietosuojavastaava puh. 040 703 1035 e-mail: tietosuojavastaava@nousiainen.fi
3 Rekisterin nimi	Markkinapaikkarekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Nousiaisten kunnassa järjestettävien Henrikin Markkinoiden markkinapaikkojen varausten ja myyntiä varten käsitellään henkilötietoja, joiden käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen. Rekisteriin merkitään vain asioiden hoitamisen kannalta tarpeelliset tiedot.
5 Rekisterin tietosisältö	Käsitlemme seuraavien ryhmien henkilötietoja: - myyntipaikan varaavat myyjät Käsiteltävät tiedot: - yrityksen/toimijan nimi ja yhteystiedot - yhteyshenkilön tiedot: nimi, puhelin ja sähköposti - laskutustiedot

Laadittu 29.4.2024

<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.</p>
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta ilman rekisteröidyltä saatua suostumusta ellei luovutusvelvollisuus perustu lakiin.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>8 Tietojen säilytys- ajat</p>	<p>Henkilötietoja säilytetään varausten käsittelyyn vaadittavan ajan ja hävitetään lakisääteisen (Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019 § 21) säilytysajan jälkeen.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa käsittelyn ajan, jonka jälkeen paperit tuhoaan asianmukaisesti. Manuaaliseen aineistoon on pääsy vain työ- tai virkatehtävien perusteella.</p> <p>Sähköisesti tallennettu rekisteri säilytetään SharePointissa ja se on suojattu siten, ettei ulkopuolisilla ole pääsyä tietoihin. Rekisterin käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on ainoastaan sellaisilla henkilöillä, joiden on työtehtäviensä täyttämiseksi käytettävä tietoja.</p>

Laadittu 29.4.2024

<p>10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15-17)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
---	---

Laadittu 29.4.2024

<p>11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen</p>	<p>Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p>Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.</p>
<p>12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p>
<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p>	<p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none">— periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset— kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoj- asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>