

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelat 12–20.

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Nousiaisten kunta (0135821-5), kunnanhallitus
	Osoite Moisiontie 19, 21270 Nousiainen
	Nousiaisten kunta puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Kunnanjohtaja Moisiontie 19 21270 Nousiainen puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Nousiaisten kunnan tietosuojavastaava puh. 040 703 1035 e-mail: tietosuojavastaava@nousiainen.fi
3 Rekisterin nimi	Kunnan sähköinen asiointi (Webropol)
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	Henkilötietojen käsittelyn perusteena on Webropolin käyttäminen kunnan ja kuntalaisten välisessä sähköisessä asiainnissa. Kerättäviä henkilötietoja käytetään kunnan asioiden hoitoon sekä palvelujen kehittämiseen, osallistumistietojen keräämiseen (tapahtumat) ja yritysyhdistystoimintaa varten. Tietoja voidaan käyttää myös markkinoinnin toteuttamiseen kuten esimerkiksi yhteydenottoihin puhelimitse ja sähköpostilla. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5 Rekisterin tietosisältö	Kerättävät tiedot vaihtelevat sähköisen asioinnin tarkoituksen mukaan. Rekisterin tietosisältö voi sisältää esim. seuraavat vastaajan henkilötiedot: nimi, henkilötunnus, syntymäaika, puhelinnumero, osoite, kotikunta ja sähköpostiosoite, vastaajan lapsen henkilötietoja ja yrityksen tai yhdistyksen tai niiden yhteyshenkilön tietoja, joita ovat mm. yrityksen/ yhdistyksen nimi, verkkosivut ja yhteystiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot hankitaan Webropol-ohjelmiston käyttäjiltä heidän suostumuksellaan tai Suomi.fi tunnistautumisen kautta. Annettuja yhteystietoja ei luovuteta muille osapuolille. Henkilötietoja voidaan päivittää henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja käytetään kunnan erilaisten tehtävien hoitoon ja tietoja käsittelevät vain kunnan työntekijät työtehtäviensä mukaan. Tietoja voidaan tallentaa kunnan asianhallintajärjestelmään (Dynasty) ja niistä voidaan laatia yhteenvetoja, tilastoja ja muita raportteja sekä tietoja voidaan käyttää laskutusta varten. Webropol-ohjelmistoa käytettäessä tietoja luovutetaan saman emoyhtiön muille tytäryrityksille lain sallimissa rajoissa. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilytys- ajat	Tietoja säilytetään Webropolissa vähintään kolmen vuoden ajan kyselyn päättymisestä tai sitä pidempään, mikäli kyselyn luonne edellyttää pidempää säilytysaika. Webropol toteuttaa henkilötietojen välittömän poistamisen kohtuullisessa ajassa aina asiakkaan sitä pyytäessä.

9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Sähköisessä muodossa olevat henkilötiedot on suojattu teknisin keinoin kuten palomuurin ja salasanoin. Nimetyillä Webropolin asiakastuen, teknisen henkilöstön ja tutkimuspalveluiden henkilöillä on pääsy henkilötietoihin. Kullakin määrätyllä käyttäjällä on voimassa oleva ja sitova salassapitosopimus sekä oma henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Jokainen käyttäjä on saamistaan tiedoista vaitiolovelvollinen salassapitosopimuksen nojalla. Webropolin lisäksi rekisterinpitäjän lukuun käsittelytoimia voivat suorittaa Webropolin erikseen määrätyt alihankkijat. Alihankkijat noudattavat käsittelytoimissa samoja vaatimuksia kuin Webropol.
10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikkelit 15-17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/osallistuminen-ja-asiointi/sahkoinen-asiointi-2/ tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.
12 Sisältyykö henkilötietojen käsittelyyn automaattista päätöksentekoa, kuten profilointia?	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.
13 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn valitusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.