

Tietosuojaseloste ja informointilomake

Laadittu/päivitetty 21.8.2025

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12–20.

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Kunnan kotisivujen yritys- ja yhdistysrekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Nousiaisten kunta, kunnanhallitus

Moisiontie 19, 21270 Nousiainen

puh. (02) 4391 211

e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi

3. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot:

Kunnanjohtaja

Moisiontie 19

21270 Nousiainen

puh. (02) 4391 211 e-mail: nousiaisten.kunta@nousiainen.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nousiaisten kunnan tietosuojavastaava

puh. 040 703 1035

e-mail: tietosuojavastaava@nousiainen.fi

Tietosuojaseloste ja informointilomake

Laadittu/päivitetty 21.8.2025

4. Rekisterissä olevat henkilötiedot

- Yrityksen ja yhdistyksen yhteystiedot
- Yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Yritysten ja yhdistyksien yhteystietojen ilmoittaminen Nousiaisten kunnan internetsivuille. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

- Lakisääteinen velvoite
- Yleinen etu / Julkisen vallan käyttö
- Suostumus
- Sopimuksen täytäntöönpano
- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
- Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri
- Rekisterin tietoja käytetään automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin

EU yleinen tietosuojasetus 6 artikla, kohta 1 e: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

- EU:n yleinen tietosuojasetus (679/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Tilastolaki (280/2004)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Kuntalaki (410/2015)

Tietosuojaseloste ja informointilomake

Laadittu/päivitetty 21.8.2025

7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

kyllä ei

8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Kunnan kotisivujen yritys- ja yhdistysrekisteri

9. Säännönmukaiset tietolähteet

Yrityksen tai yhdistyksen yhteyshenkilön sähköisellä lomakkeella antamat tiedot.

10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Yrityksen ja yhdistyksen tiedot julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Tietojen säilytysajat

Tiedot poistetaan pyynnöstä.

12. Rekisterissä on manuaalista paperiaineistoa

Ei
 Kyllä

13. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköisesti tallennettu rekisteri säilytetään ja se on suojattu siten, ettei ulkopuolisilla ole pääsyä tietoihin, eivätkä he voi niitä muuttaa. Rekisterin käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on ainoastaan sellaisilla henkilöillä, joiden on työtehtäviensä täyttämiseksi käytettävä tietoja.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole hänen tietojaan. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä

Tietosuojaseloste ja informointilomake

Laadittu/päivitetty 21.8.2025

rekisteröityä koskevat virheelliset tai epätarkat tiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä tiedot, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita siihen tarkoitukseen nähden, mihin tiedot on kerätty.

Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyillä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.

Jos rekisteröity haluaa tarkistaa, korjata tai poistaa tietonsa tai peruuttaa suostumuksensa henkilötietojen käsittelyyn, pitää hänen tehdä pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle joko allekirjoitetulla lomakkeella tai kunnan verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella, jossa käytetään vahvaa tunnistautumista. Lomakkeet tarkastus-, korjaus- ja poistopyyntöihin löytyvät kunnan internetsivuilta: <https://nousiainen.fi/paatokset-ja-hallinto/yleishallinto/tietosuojaselosteet/> Lomakkeen voi myös noutaa kunnanvirastolta viraston aukioloaikoina.

Jos rekisterinpitäjä ei hyväksy pyyntöä, asiasta on annettava kirjallinen päätös. Päätöksessä pitää kertoa syyt, miksi pyyntöä ei hyväksytty, ja miten asiasta voi valittaa valvontaviranomaiselle tai käyttää muita oikeusturvakeinoja. Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.